

COMUNE DI ALTOPIANO DELLA VIGOLANA

Provincia di Trento

Piazza del Popolo, 9 - 38049 Altopiano della Vigolana

www.comune.vigolana.tn.it

Codice fiscale e Partita I.V.A. 02402000224

P.E.C.: comune@pec.comune.vigolana.tn.it (utilizzabile solo da altro indirizzo pec)



Riservato al protocollo

RICHIESTA CONCESSIONE CELLETTA OSSARIO

Il/la sottoscritto/a Signor/a _____ nato/a _____

il _____ residente a _____

via _____ n. _____ codice fiscale _____

telefono _____ email _____

Presso il Cimitero di Vigolo Vattaro chiede la concessione per anni 30 di:

celletta ossario.

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Consapevole delle dichiarazioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabiliti dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

1. che lo spazio cimiteriale è stato richiesto per deporre i resti della salma del defunto/a

_____ nato/a il _____ deceduto/a il _____.

2. di essere _____¹ del defunto.

Altopiano della Vigolana, li _____

Per l'identificazione della firma (art. 21 D.P.R. n. 445/2000):

- Si allega fotocopia del documento di riconoscimento
- La firma è apposta in presenza del dipendente addetto

Firma del richiedente

¹ Specificare il grado di parentela

Informativa ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96: i dati soprariportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Si riportano di seguito gli importi e i valori bollati da allegare alla presente richiesta:

SI ALLEGA:

- Versamento pari a €. **800,00** per la **celletta ossario** dovrà essere effettuato presso uno sportello bancario a favore del **TESORIERE DEL COMUNE DI ALTOPIANO DELLA VIGOLANA IBAN IT 57 N 03599 01800 000000137616** presso Cassa Rurale Alta Valsugana;
- Versamento di € 50.00 PER SERVIZIO CIMITERIALE da effettuare tramite bonifico bancario come sopra indicato;
- MARCA DA BOLLO DA €. 16,00 PER L'ATTO DI CONCESSIONE;
- RICEVUTA DEL VERSAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA €. 37,00 da effettuare presso l'Ufficio Lavori Pubblici.