

COMUNE DI ALTOPIANO DELLA VIGOLANA

Provincia di Trento

Piazza del Popolo, 9 - 38049 Altopiano della Vigolana

www.comune.vigolana.tn.it

Codice fiscale e Partita I.V.A. 02402000224

P.E.C.: comune@pec.comune.vigolana.tn.it (utilizzabile solo da altro indirizzo pec)

Area 1 Istituzionale e Risorse

Piazza del Popolo, 9 Altopiano della Vigolana

Tel. 0461 848812 Fax 0461 845002

Email: segreteria@comune.vigolana.tn.it

Altopiano della Vigolana, 4 ottobre 2024

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE TECNICO" - CATEGORIA C LIVELLO BASE - A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI.
Criteri di valutazione.

Estratto del Verbale N. 1 del 04/10/2024

Dal punto 5

5. PREDETERMINAZIONE DI ALCUNI CRITERI DI VALUTAZIONE E PRE-DISPOSIZIONE DELLE DOMANDE.

Dopo approfondita discussione, la Commissione procede alla determinazione delle modalità con cui dovrà svolgersi la prova stessa.

La prova orale verterà sulle materie previste dall'avviso di selezione. La Commissione stabilisce che la prova avrà la durata minima di 15 (quindici) minuti e si svolgerà in forma pubblica.

In ordine alla valutazione del colloquio, si stabilisce di predisporre 3 gruppi di domande che saranno riportate su appositi biglietti che verranno estratti dai candidati.

I gruppi sono i seguenti:

GRUPPO 1 – 4 domande:

Legislazione provinciale e nazionale in materia di **edilizia**

1. Procedimento di rilascio del Permesso di costruire
2. Varianti ordinarie e varianti in corso d'opera per i lavori assoggettati a titolo edilizio

3. La normativa provinciale in materia di distanze degli edifici dai confini e dalle costruzioni
4. L'istituto del contributo di costruzione e le agevolazioni per la prima abitazione

GRUPPO 2 – 4 domande:

Legislazione provinciale e nazionale in materia di **urbanistica**

1. Procedimento di adozione di una variante al PRG Comunale
2. Gli strumenti di pianificazione, dal livello provinciale al livello comunale
3. I piani di lottizzazione, finalità e contenuti
4. Aree di tutela ambientale e ruolo della Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della comunità (CPC)

GRUPPO 3 – 4 domande:

Argomenti **vari**

1. I diritti di terzi nell'ambito del procedimento di rilascio di un titolo edilizio.
2. Il sistema catastale e il sistema tavolare in Provincia di Trento. Caratteristiche e peculiarità
3. il principio di partecipazione al procedimento amministrativo nell'ambito della formazione del titolo edilizio
4. Il diritto di accesso agli atti

Criteri di valutazione:

La valutazione del colloquio sarà effettuata attribuendo il punteggio con i criteri di seguito stabiliti e terrà conto della completezza e logicità delle risposte, della chiarezza espositiva, della proprietà terminologica e di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato:

- da 0 a 10 punti - gravemente insufficiente – esposizione carente o fuori argomento, con insufficiente dimostrazione di conoscenza degli elementi minimi.
- Da 11 a 17 punti - Esposizione non adeguata e non sufficiente nella trattazione con riferimento alle nozioni, alla capacità di analisi e di sintesi o di elaborazione logica delle risposte.
- Da 18 a 22 punti - Svolgimento sufficiente – capacità di analisi e di sintesi non particolarmente sviluppata, conoscenza basilare delle nozioni e capacità di elaborazione logica ed apporto individuale minimo.

- Da 23 a 26 punti - Svolgimento discreto/buono – capacità di analisi e sintesi adeguata; conoscenza approfondita delle nozioni, capacità di elaborazione logica e apporto individuale soddisfacenti.
- Da 27 a 30 punti - Svolgimento eccellente, ottima capacità di analisi e sintesi. Ottima conoscenza delle nozioni e adeguata proprietà di linguaggio, con corrispondente capacità di elaborazione logica e apporto individuale.

La valutazione della prova orale verrà effettuata in modo complessivo. Il voto deriverà dalla sintesi dei giudizi di valutazione dei parametri sopra evidenziati.

Specificati i criteri e le modalità riguardanti la prova orale, la Commissione giudicatrice

PROCEDE

alla determinazione del punteggio da riservare alla prova orale come segue:

Punti complessivi della prova orale	30
-------------------------------------	----

La Commissione stabilisce che: sarà superata la prova orale se i candidati otterranno un punteggio minimo non inferiore ai **18/30**;

La Commissione procede alla predisposizione delle domande riferite ai 3 gruppi sopra individuati, stabilendo che ogni candidato dovrà estrarre una domanda per ogni gruppo.

Il Segretario Comunale
dott. Massimo Bonetti
(firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (D.Lgs 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D. Lgs. 39/93).